



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი
ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ბრძანება



ქ. თბილისი

N 1144-03

05/08/2025

2025-2026 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრისათვის ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამებზე მიღების გამოცხადების, მისაღები კვოტების, წარსადგენი დოკუმენტაციის ნუსხისა და რეგისტრაციის ვადების განსაზღვრის შესახებ

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის პირველი პუნქტის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის N134/ნ ბრძანებით დამტკიცებული საჯარო სამართლის იურიდიული პირის ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების მე-18 მუხლის 1-ლი და მე-6 პუნქტის, „პირის მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამაზე მიღების წესის დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერებათა მინისტრის 2016 წლის 5 სექტემბრის N111/ნ ბრძანების, რექტორის 2016 წლის 11 მარტის N447-02 ბრძანების მეორე მუხლის, ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის დეკანის 2025 წლის 5 აგვისტოს N13371-35 სამსახურებრივი ბარათის, რექტორის N 2197-02 29/07/2025 ბრძანების საფუძველზე,

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ

1. 2025-2026 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში გამოცხადდეს მიღება ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის მასწავლებლის მომზადების დანართში მითითებულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე ამავე დანართში მითითებული რაოდენობების შესაბამისად.

2. 2025-2026 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამებზე ჩარიცხვის მსურველებმა ელექტრონული რეგისტრაცია უნდა გაიარონ 2025 წლის 18 აგვისტოს 10:00 საათიდან 2025 წლის 29 აგვისტოს 18:00 საათის ჩათვლით, რეგისტრაციის ბაზის საშუალებით შემდეგ ბმულზე: <https://argus.iliauni.edu.ge/ka/registration/lecturer> და უნდა ატვირთოს ქვემოთ მითითებული დოკუმენტაცია:

ა) ავტობიოგრაფია (CV) – ქართულ ენაზე;

ბ) პირადობის მოწმობის ასლი. უცხო ქვეყნის მოქალაქის შემთხვევაში პასპორტის (ან პირადობის მოწმობის) სანოტარო წესით დამოწმებული თარგმანი;

გ) მასწავლებლის სერტიფიკატის არსებობის შემთხვევაში, მასწავლებლის სერტიფიკატის სანოტარო წესით დამოწმებული ასლი;

დ) 3/4 -ზე ფოტოსურათის ელ-ვერსია (პროგრამაზე ჩარიცხვის შემთხვევაში, ხელშეკრულების გაფორმებისას წარმოდგენილი უნდა იყოს ერთი ფოტოსურათი).

ე) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით გაცემული ბაკალავრის/მაგისტრის ან მათთან გათანაბრებული ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტის (დიპლომის) სანოტარო წესით დამოწმებული ასლი ან შესაბამისი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა შესაბამისი ხარისხის მინიჭების შესახებ, რომელშიც მითითებული უნდა იყოს კვალიფიკაციის მინიჭების შესახებ გადაწყვეტილების

ნომერი და თარიღი; უცხოეთში მიღებული უმაღლესი განათლების შემთხვევაში - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული განათლების აღიარების დოკუმენტი;

ვ) სამხედრო აღრიცხვაზე ყოფნის დამადასტურებელი დოკუმენტი (მხოლოდ საქართველოს მოქალაქე ვაჟებისთვის).

3. იმ შემთხვევაში თუ გადამოწმების დროს კანდიდატის მიერ წარმოდგენილ დიპლომს აღმოაჩნდება რაიმე ხარვეზი ან დიპლომის გამცემი უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება არ იძებნება აკრედიტებული/ავტორიზებული საგანმანათლებლო დაწესებულების ბაზაში, ფაკულტეტის ადმინისტრაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის მსურველმა პირმა უნდა წარმოადგინოს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დიპლომის ნამდვილობის დამადასტურებელი დოკუმენტი.

4. აპლიკანტი პასუხისმგებლობას იღებს ბაზაში შეყვანილი მონაცემების სიზუსტეზე და ერთი პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტით რეგისტრირდება მხოლოდ ერთხელ.

5. აპლიკანტი რეგისტრაციის დასრულების შემდგომ მის მიერ მითითებულ ელექტრონულ ფოსტაზე მიიღებს სარეგისტრაციო ნომერს. აღნიშნული სარეგისტრაციო ნომრით მოხდება მისი იდენტიფიკაცია და შედეგებისა და საჭირო მონაცემების განთავსება უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე მიღების პროცედურის დასრულებამდე.

6. რეგისტრაციის გავლის უფლება აქვთ იმ აპლიკანტებსაც, რომელთაც განაცხადი აქვთ შეტანილი მასწავლებლის კომპეტენციის დამადასტურებელი გამოცდის აპელაციის თაობაზე და რეგისტრაციის პერიოდისთვის უცნობია საბოლოო შედეგი. ასეთი აპლიკანტების ჩარიცხვა მოხდება მხოლოდ იმ შემთხვევაში თუ საბოლოო შედეგით გადალახავენ მასწავლებლის კომპეტენციის დამადასტურებელ გამოცდის მინიმალურ ზღვარს.

7. პროგრამების მიხედვით შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდების ზუსტი თარიღების და დროის შესახებ ინფორმაცია განთავსდება უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე 2025 წლის არაუგვიანეს 3 სექტემბრისა;

8. მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამებზე მისაღები შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდები ჩატარდება 2025 წლის 4 სექტემბრიდან არაუგვიანეს 9 სექტემბრის ჩათვლით;

9. შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდების შედეგები გამოქვეყნდება უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე 2025 წლის 10 სექტემბერს;

10. აპლიკანტებმა საპრეტენზიო განაცხადები შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდების შედეგებთან დაკავშირებით უნდა გადმოაგზავნონ 2025 წლის 11 სექტემბრის 18:00 საათამდე შემდეგ ელ-ფოსტაზე: bte@iliauni.edu.ge

11. პროგრამების მიხედვით განმეორებითი გამოცდების ზუსტი დროის შესახებ ინფორმაცია განთავსდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე 2025 წლის 12 სექტემბერს;

12. სააპელაციო განცხადებების საფუძველზე განმეორებითი გამოცდა შედგება 2025 წლის 15 სექტემბერს.

13. აპლიკანტთა რეიტინგული სიები, აპელაციის შედეგების გათვალისწინებით (ჩასარიცხ კანდიდატთა ძირითადი და სათადარიგო სიები), მხოლოდ სარეგისტრაციო ნომრის მითითებით გამოქვეყნდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე 2025 წლის 17 სექტემბერს.

14. აპლიკანტებთან, რომლებმაც წარმატებით გაიარეს შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდები და მოიპოვეს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მასწავლებლის მომზადების საგანმანათლებლო პროგრამებზე სწავლის გაგრძელების უფლება, ხელშეკრულება გაფორმდება შემდეგი გრაფიკით:

ა) ძირითადი სიის მიხედვით ჩასარიცხ კანდიდატებთან – 2025 წლის - 19-20 სექტემბერი.

ბ) სათადარიგო სიის მიხედვით ჩასარიცხ კანდიდატებთან – 2025 წლის 22 სექტემბერი, 15:00 საათამდე.

15. ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტს დაევალოს, უნივერსიტეტის რექტორს 2025 წლის 22 სექტემბრის ჩათვლით წარუდგინონ იმ პირთა სია, ვინც გააფორმა უნივერსიტეტთან ხელშეკრულება.

16. კონტროლი ბრძანებაზე დაევალოს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის განათლების სკოლის ხელმძღვანელს- სოფიკო ლოზჟანიძეს.

17. ამ ბრძანების უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე განთავსება დაევალოს უნივერსიტეტის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს.

18. უნივერსიტეტის კანცელარიას დაევალოს მიაწოდოს ამ ბრძანების ასლები ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტს, საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს, ბიუჯეტირებისა და ფინანსური ანალიზის სამსახურს, განათლების სკოლას, იურიდიულ სამსახურს, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, რექტორის აპარატს, ბიბლიოთეკას, ადმინისტრაციული პროცესების კოორდინაციისა და მართვის სამსახურს, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურს და ყველა ადმინისტრაციულ სტრუქტურულ ერთეულს.

გიორგი გვალია

რექტორის მოვალეობის შემსრულებელი

