

**სსიპ ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის  
ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის  
სადისერტაციო საბჭოსა და დოქტორანტურის დებულება**

**თავი I ზოგადი დებულებები**

**მუხლი 1. მოქმედების სფერო და მიზნები**

- 1.1. ეს დებულება განსაზღვრავს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს შედგენისა და საქმიანობის წესს, სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის არჩევის წესს, დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭების კრიტერიუმებს, დოქტორანტურაში მიღების წესს, დოქტორანტურის აკადემიურ შინაარსს და ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის ძირითად ფუნქციებს/მოვალეობებს, დოქტორანტურის მიზნებს, სადისერტაციო ნაშრომის დაცვის წესს, ხოლო ამ საკითხებთან დაკავშირებული დავების წარმოშობის შემთხვევაში, მათი გადაჭრისა და მიღებული გადაწყვეტილების გასაჩივრების წესს;
- 1.2. დოქტორანტურის ძირითადი მიზნებია ახალი თაობის მომზადება მეცნიერებაში, უნივერსიტეტის სასწავლო და კვლევითი პოტენციალის განვითარება და გაფართოება;
- 1.3. სადოქტორო პროგრამის წარმატებით დასრულების შემთხვევაში, სტუდენტი იღებს დოქტორის აკადემიურ ხარისხს. კურსდამთავრებულს ენიჭება ეს ხარისხი იმ შემთხვევაში, თუ მან:
- ა) გამოავლინა საკუთარი სფეროს/დარგის უახლეს მიღწევებზე დამყარებული ცოდნა;
  - ბ) გამოავლინა კვლევის დამოუკიდებლად დაგეგმვისა და განხორციელების უნარი;
  - გ) განახორციელა ორიგინალური კვლევა, რომელიც აფართოებს ცოდნის საზღვრებს და რომელიც (მთლიანად ან ნაწილობრივ) იმსახურებს რეფერირებულ გამოქვეყნებას და/ან საერთაშორისო დონის პუბლიკაციას/რეცენზირებას;
  - დ) აქვს ახალი და კომპლექსური იდეების კრიტიკული ანალიზის, შეფასებისა და სინთეზის უნარი; შეუძლია საერთაშორისო სამეცნიერო თემატურ დისკუსიაში მონაწილეობის მიღება;
- 1.4. დოქტორანტურის ფარგლებში განხორციელებული კვლევითი პროექტები შეესაბამება უნივერსიტეტის მისიას, მიზნებსა და სტრატეგიას;
- 1.5. სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამები ხორციელდება უნივერსიტეტში არსებული სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულების ბაზაზე;
- 1.6. ფაკულტეტს შეუძლია სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართოს სხვა სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებები უნივერსიტეტის მიერ გაფორმებული ხელშეკრულების საფუძველზე;
- 1.7. ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტი შესაძლოა ახორციელებდეს საგანმანათლებლო პროგრამებს ადგილობრივი ან საერთაშორისო თანამშრომლობის ფარგლებში, რომელიც ითვალისწინებს სტუდენტების გაცვლას, ან ერთობლივი, ორმაგი ან რამდენიმე ხარისხის მინიჭებას.

**მუხლი 2. სადისერტაციო საბჭო**

- 2.1. დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭების მიზნით ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის საბჭო ქმნის სადისერტაციო საბჭოს, შესაბამისი დარგის/სპეციალობის მიხედვით ; ინტერდისციპლინური კვლევის შემთხვევაში, დარგობრივი კომისია იღებს გადაწყვეტილებას შესაბამისი კომისიის წევრის/წევრების ნომინირების შესახებ;
- 2.2. სადისერტაციო საბჭო იქმნება ყოველი კონკრეტული დისერტაციის განხილვისათვის და დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭებისთვის;

2.3. ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭო იქმნება ფაკულტეტის შესაბამისი დარგის/სპეციალობის ყველა დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე პროფესორისა და ასოცირებული პროფესორისაგან; აგრეთვე ფაკულტეტის დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესაბამისი დარგის/სპეციალობის უფროსი მეცნიერი თანამშრომლისა და მთავარი მეცნიერი თანამშრომლისაგან, რომელთაც აქვთ დოქტორის აკადემიური ხარისხი; სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობაში არ შეიძლება შედიოდნენ სამეცნიერო ხელმძღვანელი, თანახელმძღვანელი და რეცენზენტი, გარდა იმ შემთხვევისა, როცა საერთაშორისო შეთანხმებით ან/და სხვა პარტნიორული ხელშეკრულებით დადგენილია და შეთანხმებულია განსხვავებული პირობები.

2.4. სადისერტაციო საბჭოს შემადგენლობაში უნდა შედიოდეს მინიმუმ ერთი მოწვეული წევრი, ადგილობრივი ან საერთაშორისო საგანმანათლებლო ან კვლევითი დაწესებულებიდან, მოწვეული წევრი უნდა იყოს დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე შესაბამისი დარგის წარმომადგენელი სპეციალისტი/ მკვლევარი/ აკადემიური პერსონალი/მეცნიერ-თანამშრომელი, რომელსაც დარგის სპეციფიკიდან გამომდინარე, ბოლო 5 წლის განმავლობაში აქტიური მონაწილეობა აქვს მიღებული სამეცნიერო კვლევებში ან გამოქვეყნებული აქვს სამეცნიერო ნაშრომი, რომლებიც შეესაბამება დოქტორანტის სადისერტაციო ნაშრომის ზოგად თემატიკას/მიმართულებას. მისი/მათი მოწვევა უნდა მოხდეს შემდეგი წესის დაცვით: დარგობრივი კომისია მოიძიებს სადისერტაციო საბჭოს პოტენციურ წევრს/ებს და მისი/მათი წერილობითი თანხმობის შემთხვევაში, ფაკულტეტის საბჭოს წარუდგენს კანდიდატურას/ებს დამტკიცების მიზნით, მოწვეულ წევრთა რაოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს ფაკულტეტის სადისერტაციო საბჭოს წევრთა რაოდენობას;

2.5. ფაკულტეტის შესაბამისი დარგის/სპეციალობის სადისერტაციო საბჭოს წევრობისა და რეცენზენტობის კანდიდატა სიას ფაკულტეტის საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს შესაბამისი დარგობრივი კომისია. ასევე, დარგობრივი კომისია ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის საბჭოს ასარჩევად წარუდგენს სადისერტაციო საბჭოს თავმჯდომარის კანდიდატურას;

2.6. იმ შემთხვევაში, თუ სადისერტაციო ნაშრომის დაცვა ხდება ინგლისურ ენაზე, დარგის/სპეციალობის სადისერტაციო საბჭოში შემავალ წევრებს უნდა გააჩნდეთ ინგლისური ენის შესაბამისი კომპეტენცია;

2.7. შესაბამისი საფუძვლის არსებობის შემთხვევაში, დოქტორანტს უფლება აქვს, აცილება მისცეს სადისერტაციო საბჭოს წევრს/წევრებს, რა შემთხვევაშიც ის არგუმენტირებულ განცხადებას წერს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის დეკანის სახელზე. განცხადება განიხილება დარგობრივი კომისიის მიერ დეკანის მონაწილეობით. მიღებული გადაწყვეტილება ეცნობება დოქტორანტს. სადისერტაციო საბჭოს წევრი/წევრები შეიძლება შეიცვალოს იმ პრინციპით, რა პრინციპითაც ხდება სადისერტაციო საბჭოს შექმნა;

2.8. სადისერტაციო საბჭო გადაწყვეტილება უნარიანია, თუ მას ესწრება წევრთა საერთო რაოდენობის ნახევარზე მეტი;

2.9. ფაკულტეტის საბჭოს მიერ შექმნილი სადისერტაციო საბჭო თავის შემადგენლობიდან საბჭოს მდივანს ირჩევს ღია კენჭისყრით, რაც, როგორც გადაწყვეტილება, აისახება სადისერტაციო საბჭოს ოქმით;

2.10. სადისერტაციო საბჭოს სხდომის მიმდინარეობა აისახება ოქმში, რომელსაც ხელს აწერენ საბჭოს თავმჯდომარე და მდივანი. ოქმს თან ახლავს ასევე სადისერტაციო საბჭოს სხდომაზე დამსწრე წევრთა ხელმოწერები.

### **მუხლი 3. დარგობრივი კომისია**

3.1. დარგობრივი კომისია იქმნება ფაკულტეტის საბჭოს მიერ, აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული პროგრამების და მიმართულებების მიხედვით;

3.2. დარგობრივი კომისია შედგება დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე უნივერსიტეტის პროფესორებისაგან, ასოცირებული პროფესორებისაგან, პროფესორ - ემერიტუსებისაგან და ასისტენტ-პროფესორებისგან. მისი თავმჯდომარე და მდივანი აირჩევა კომისიის შემადგენლობიდან ღია კენჭისყრით;

3.3. დარგობრივი კომისია მონაწილეობს დოქტორანტურაში მიღებასთან და სწავლასთან დაკავშირებულ საკითხებში, როგორცაა:

ა) დოქტორანტურაში ჩაბარების მსურველების განაცხადების მიღება, განხილვა და შეფასება, მათთან ზეპირი გამოცდის ჩატარება;

ბ) პროსპექტუსის დაცვა;

გ) სადისერტაციო საბჭოს წევრთა სიის და თავმჯდომარის კანდიდატურის წარდგენა ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის საბჭოსათვის;

დ) სადისერტაციო ნაშრომის დაცვისათვის რეცენზენტების შერჩევა და წარდგენა ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის საბჭოსათვის;

ე) დოქტორანტის პუბლიკაციის თავსებადობის დადგენა მის სადისერტაციო თემასთან და შესაბამისი დასკვნის (ოქმის სახით) მომზადება დეკანის სახელზე უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურისათვის წარდგენის მიზნით;

ვ) დოქტორანტის მიერ ხელმძღვანელის შეცვლის, თანახელმძღვანელის დამატების ან ხელმძღვანელის მიერ სამეცნიერო ხელმძღვანელობაზე უარის განაცხადების განხილვა და გადაწყვეტილების მიღება;

ზ) დოქტორანტის მიერ კვლევის თემატიკის ან მიმართულების შეცვლის განაცხადის განხილვა და გადაწყვეტილების მიღება;

თ) დოქტორანტის სტატუსის აღდგენის შემთხვევაში მისი კვლევითი თემატიკის აქტუალობის განხილვა.

3.4. ამ მუხლის 3.1; 3.2. და 3.3. პუნქტებით განსაზღვრული პირობები შესაძლოა არ გავრცელდეს საერთაშორისო შეთანხმების ან/და სხვა ხელშეკრულებით დადგენილი პირობების ფარგლებში.

#### **მუხლი 4. ადმინისტრაციული მხარდაჭერა**

სადისერტაციო საბჭოს და დარგობრივი კომისიების ადმინისტრაციულ მხარდაჭერას ისევე, როგორც ყველა სახის საქმისწარმოებას ახორციელებს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის ადმინისტრაცია.

#### **თავი II. დოქტორანტურაში მიღება**

#### **მუხლი 5. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება**

დოქტორანტურაში სწავლის უფლება აქვს მაგისტრს ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირს.

#### **მუხლი 6. დოქტორანტურაში მიღება**

6.1. დოქტორანტურაში მიღებას, ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის საბჭოს ან დეკანის წარდგინების საფუძველზე, აცხადებს რექტორი. მიღება შეიძლება გამოცხადდეს როგორც შემოდგომის, ისე გაზაფხულის სემესტრისათვის. დოქტორანტურაში სწავლის მსურველმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

ა) შევსებული ანკეტა;

ბ) მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი საბუთის ასლი (ერთსაფეხურიანი (5 წლიანი) უმაღლესი განათლების დიპლომის ან უცხოეთში მიღებული განათლების დამადასტურებელი დიპლომის შესაბამისობა უმაღლესი განათლების მეორე საფეხურთან დადასტურებული უნდა იყოს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ);

გ) პირადობის მოწმობის ასლი;

დ) 2 ფოტოსურათი;

ე) ავტობიოგრაფია (CV);

ვ) შესაბამის სადოქტორო პროგრამაზე მიღებისთვის დამტკიცებული, აპლიკანტის მიერ შევსებული და მისი პოტენციური ხელმძღვანელის ხელმოწერილი კვლევითი განაცხადის ფორმები, რომლებიც განთავსებული უნდა იყოს უნივერსიტეტის ვებგვერდზე პროგრამაზე ყოველი მიღების გამოცხადებისთანავე; უნივერსიტეტებს შორის პარტნიორული, ადგილობრივი ან საერთაშორისო შეთანხმების შემთხვევებში, აპლიკანტისათვის არ არის სავალდებულო ხელმძღვანელის თანხმობის წარმოდგენა;

ზ) სხვა დოკუმენტები/პირობები, რომელსაც შესაძლოა ითხოვდეს ცალკეული პროგრამა.

6.2. რექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შესაძლოა განისაზღვროს დამატებით წარმოსადგენი დოკუმენტაცია;

6.3. დოქტორანტობის კანდიდატები გადიან ტესტირებას ინგლისურ ენაში. ტესტირების მინიმალური ზღვარი დგინდება ყოველი პროგრამისთვის ინდივიდუალურად, მიეთითება პროგრამაზე მიღების პირობებში და მიღების გამოცხადების შესახებ ფაკულტეტის წარდგინებაში;

6.4. ინგლისური ენის ტესტისაგან თავისუფლდებიან აპლიკანტები, რომლებიც წარმოადგენენ ენის ცოდნის დამადასტურებელ ვალიდურ საერთაშორისო სერტიფიკატს, რომელიც ადასტურებს კანდიდატის ენის კომპეტენციას შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის მოთხოვნის შესაბამისად. ტესტისაგან თავისუფლდებიან აგრეთვე ის აპლიკანტები, რომლებიც წარმოადგენენ საქართველოს ფარგლებს გარეთ ინგლისურენოვანი საბაკალავრო ან სამაგისტრო პროგრამის დასრულების დამადასტურებელ დიპლომს (დიპლომთან ერთად წარმოდგენილი უნდა იყოს განათლების ხარისხის ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დოკუმენტი - უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ). ასევე ის პირები, რომლებიც წარმოადგენენ საქართველოში ინგლისურენოვანი საბაკალავრო ან სამაგისტრო პროგრამის დასრულების დამადასტურებელ დიპლომს და დიპლომის დანართს ან ცნობას პროგრამის სწავლების ენის შესახებ;

6.5. ინგლისური ენის ცოდნის დამადასტურებელი ვალიდური საერთაშორისო სერტიფიკატების შესაბამისი დონეები და ქულები მიეთითება ცალკეული პროგრამების კურიკულუმებში;

6.6. უცხო ენის გამოცდის წარმატებით ჩაბარების ან ცოდნის დადასტურების შემდეგ კანდიდატების მიერ პროგრამაზე წარმოდგენილი დოკუმენტები/ფორმები იგზავნება შესაბამისი დარგობრივი კომისიასთან განსახილველად და შესაფასებლად. პოტენციური ხელმძღვანელი კანდიდატის შეფასებაში არ იღებს მონაწილეობას. განაცხადის მოთხოვნები, შეფასების კრიტერიუმები და რუბრიკები დგინდება ყოველი პროგრამისთვის ინდივიდუალურად და განთავსდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე ყოველი მიღების გამოცხადებისთანავე. დამაკმაყოფილებელი შეფასების მიღების შემთხვევაში, აპლიკანტი გაივლის ზეპირ გამოცდას;

6.7. დარგობრივი კომისიის მიერ ზეპირი გამოცდის შეფასება ხდება წინასწარ განსაზღვრული მოთხოვნების, კრიტერიუმების და რუბრიკების მიხედვით. ზეპირი გამოცდის მოთხოვნები, კრიტერიუმები და რუბრიკები ყოველი პროგრამისთვის დგინდება ინდივიდუალურად და განთავსდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე ყოველი მიღების გამოცხადებისთანავე. პარტნიორული, ადგილობრივი ან საერთაშორისო თანამშრომლობის შემთხვევაში, დოქტორანტის მიღებისა და ჩარიცხვის შესახებ გადაწყვეტილება შესაძლებელია მიღებულ იქნას განსხვავებული წესით;

6.8. სადოქტორო პროგრამის აპლიკანტის ერთიანი სარეიტინგო ქულის დაანგარიშების წესი ინდივიდუალურად განისაზღვრება ყოველი პროგრამისთვის და განთავსდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე პროგრამაზე მიღების გამოცხადებისთანავე;

6.9. დოქტორანტურაში სწავლის უფლება შეიძლება მიენიჭოს უცხოეთის უნივერსიტეტის კურსდამთავრებულს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მიხედვით;

6.10. კანდიდატმა მე-6 მუხლის 6.9 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, მე-6 მუხლის 6.1 პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის გარდა უნდა წარმოადგინოს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული უმაღლესი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის აღიარება.

## **მუხლი 7. მობილობა დოქტორანტურაში**

7.1. დოქტორანტურაში პირი შეიძლება ჩაირიცხოს მობილობით საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობისა და საუნივერსიტეტო წესის მიხედვით, პროგრამის წინაპირობების დაცვით;

7.2. ჩარიცხვისა და კრედიტების აღიარების შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს ფაკულტეტი და მიღებულ გადაწყვეტილებას წარუდგენს რექტორს;

7.3. იმ შემთხვევაში, თუ სტუდენტი ახორციელებს საერთაშორისო მობილობას, სასწავლო კომპონენტის ფარგლებში მას უფორმდება შესაბამისი შეთანხმება (learning agreement). პროგრამის კომპონენტებში შეთანხმებით განსაზღვრული კრედიტების გათვალისწინება ხდება განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ კრედიტების აღიარების შემდეგ. იმ შემთხვევაში, როცა დოქტორანტი ახორციელებს საერთაშორისო მობილობას კვლევითი კომპონენტის ფარგლებში, მან ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტზე უნდა წარმოადგინოს თავისი ხელმძღვანელის და თანახელმძღვანელის მიერ ხელმოწერილი კვლევის გეგმა (research agenda);

7.4. ეს მუხლი ვრცელდება ასევე იმ პროგრამებზე, რომელიც ხორციელდება პარტნიორული, ადგილობრივი და საერთაშორისო თანამშრომლობით თუ სხვა რამ არ არის დარეგულირებული აღნიშნული ხელშეკრულებებით.

## **თავი III. დოქტორანტურაში სწავლა**

### **მუხლი 8. დოქტორანტურის აკადემიური სტრუქტურა**

8.1. სადოქტორო პროგრამებს უნივერსიტეტის მისიისა და ინსტიტუტებში/ცენტრებში მიმდინარე კვლევითი პროექტების გათვალისწინებით შეიმუშავებს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალი (ცალკეულ შემთხვევებში შესაძლებელია გარე პარტნიორებთან ერთად) და განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის საბჭოს. ფაკულტეტის საბჭოს დადებითი გადაწყვეტილების შემთხვევაში, პროგრამა დასამტკიცებლად ეგზავნება აკადემიურ საბჭოს;

8.2. დოქტორანტურაში სწავლის ხანგრძლივობა არანაკლებ 3 და არა უმეტეს 5 წელია, თუ სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული ინდივიდუალური პროგრამით. იმ შემთხვევაში, თუ სტუდენტი ვერ ასრულებს პროგრამის მოთხოვნებს 5 წლის დასრულების შემდეგ, მას უფორმდება დამატებითი ერთწლიანი ფასიანი ხელშეკრულება, დარგობრივი კომისიის შუამდგომლობის საფუძველზე, შესაბამისი პირობების გათვალისწინებით;

8.3. დოქტორანტურაში საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტები, მათი თანმიმდევრობა და მოცულობა კრედიტებში განისაზღვრება ინდივიდუალურად ყოველი სადოქტორო პროგრამისათვის;

8.4. სადოქტორო პროგრამის სასწავლო კომპონენტი არ უნდა აღემატებოდეს 60 კრედიტს. კვლევითი კომპონენტის მოცულობის კრედიტებში გაანგარიშება უნდა მოხდეს საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის N 69/ნ ბრძანების დებულებათა გათვალისწინებით;

8.5. დოქტორანტმა შეიძლება ისარგებლოს აკადემიური შვებულებით, სტატუსის შეჩერებით საუნივერსიტეტო წესის შესაბამისად. სტატუსის აღდგენის შემთხვევაში, დოქტორანტის საკვლევი თემის აქტუალობის საკითხს განიხილავს დარგობრივი კომისია დოქტორანტის ხელმძღვანელის წარდგინების საფუძველზე;

8.6. უნივერსიტეტში შეიძლება არსებობდეს ერთობლივი ან გაცვლითი სადოქტორო პროგრამები, რომელთა პირობები განისაზღვრება შესაბამისი დოკუმენტაციით (ხელშეკრულებები, მემორანდუმები, კურიკულუმები და ა. შ.).

## **მუხლი 9. სამეცნიერო ხელმძღვანელი**

9.1. სამეცნიერო ხელმძღვანელი უნდა იყოს უნივერსიტეტის პროფესორი, ასოცირებული პროფესორი, ასისტენტ-პროფესორი ან პროფესორ-ემერიტუსი, რომელსაც აქვს დოქტორის აკადემიური ხარისხი, დოქტორანტის საკვლევი თემის შესაბამისი სამეცნიერო-კვლევითი გამოცდილება, და დარგის სპეციფიკიდან გამომდინარე, არის უახლესი ცოდნით აღჭურვილი, აქტიური მონაწილეობა აქვს მიღებული სამეცნიერო კვლევებში ან/და გამოქვეყნებული აქვს სამეცნიერო ნაშრომი, რომელიც შეესაბამება დოქტორანტის სადისერტაციო ნაშრომის ზოგად თემატიკას/მიმართულებას;

9.2. ხელმძღვანელი თანხმობას დოქტორანტობის კანდიდატის სამეცნიერო ხელმძღვანელობაზე ადასტურებს სადოქტორო განაცხადის შესაბამის ფორმაზე ხელმოწერით. სადოქტორო პროგრამაზე კანდიდატის ჩარიცხვის შემთხვევაში, ხელმძღვანელი ერთვება დოქტორანტის სწავლის და კვლევის პროცესში. ცალკეულ შემთხვევებში, რომელიც დარეგულირებული იქნება უნივერსიტეტებს შორის თანამშრომლობის შეთანხმებით, შესაძლებელია სამეცნიერო ხელმძღვანელმა ხელმძღვანელობის თანხმობა განაცხადოს ამ შეთანხმებით გათვალისწინებული წესით;

9.3. საჭიროების შემთხვევაში, დოქტორანტს შეიძლება ჰყავდეს ერთზე მეტი სამეცნიერო ხელმძღვანელი

9.4. დასაშვებია, ასევე დოქტორანტს ჰყავდეს ერთი თანახელმძღვანელი, რომელიც მოწვეული იქნება სხვა, მათ შორის უცხო ქვეყნის, აკადემიური დაწესებულებიდან საერთაშორისო თანამშრომლობის შეთანხმების ფარგლებში ან დარგობრივი კომისიის გადაწყვეტილებით. თანახელმძღვანელი უნდა აკმაყოფილებდეს ხელმძღვანელისთვის განსაზღვრულ ყველა საკვალიფიკაციო მოთხოვნას;

9.5. იმ შემთხვევაში, თუ სამეცნიერო ხელმძღვანელი/თანახელმძღვანელი უარს ამბობს დოქტორანტის ხელმძღვანელობაზე/თანახელმძღვანელობაზე, მან განცხადება უნდა წარუდგინოს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის დეკანს;

9.6. სამეცნიერო ხელმძღვანელის/თანახელმძღვანელის შეცვლის სურვილის შემთხვევაში, დოქტორანტმა წერილობითი მოთხოვნით უნდა მიმართოს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის დეკანს. დეკანი მოთხოვნას განსახილველად წარუდგენს დარგობრივ კომისიას და შესაბამისი გადაწყვეტილება ეცნობება დოქტორანტს;

9.7. სამეცნიერო ხელმძღვანელის ძირითადი ფუნქციები და მოვალეობებია:

სამეცნიერო ხელმძღვანელს რეგულარული კონსულტაციები აქვს დოქტორანტურის სტუდენტებთან. კონსულტაციების სიხშირე შეესაბამება პროგრამისა და საკვლევი თემის სპეციფიკას. კონსულტაცია მოიცავს დოქტორანტის პროგრესის პერიოდულ შეფასებას, ზოგადი სამეცნიერო რჩევების მიცემას, კვლევის დიზაინსა და პროექტის მენეჯმენტში დახმარებას, ასევე თეზისის/სამეცნიერო-კვლევითი ნაშრომის/დისერტაციის წერის პროცესში, ადგილობრივ და საერთაშორისო სამეცნიერო ქსელში ინტეგრირების პროცესში, ადგილობრივ და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებში მონაწილეობისა და შედეგების წარდგენის პროცესში დახმარებას; აგრეთვე სამეცნიერო სტატიების რეფერირებად ჟურნალში გამოქვეყნების შესახებ რჩევების მიცემას. სამეცნიერო ხელმძღვანელი წარმოადგენს სადისერტაციო ნაშრომის შესახებ დასკვნას და უკუკავშირს;

9.8. დოქტორის აკადემიური ხარისხის მქონე პროფესორი შეიძლება ხელმძღვანელობდეს მაქსიმუმ ხუთი აქტიური სტატუსის მქონე დოქტორანტს. გამონაკლისი შეიძლება დაიშვას განსაკუთრებულ შემთხვევებში;

9.9. საერთაშორისო, პარტნიორული და ადგილობრივი თანამშრომლობის შემთხვევაში, სამეცნიერო ხელმძღვანელს შესაძლოა განესაზღვროს დამატებითი ფუნქციები და მოვალეობები, რომლებიც გაწერილი იქნება თანახელმძღვანელობის შესახებ შეთანხმებაში.

#### **მუხლი 10. სადისერტაციო ნაშრომის გეგმა (პროსპექტუსი)**

საგანმანათლებლო პროგრამით დადგენილ ვადაში, დოქტორანტებმა დარგობრივი კომისიის წინაშე განსახილველად უნდა წარადგინონ სადისერტაციო ნაშრომის პროექტი - პროსპექტუსი, რომელშიც უნდა აკმაყოფილებდეს შესაბამისი პროგრამით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.

#### **თავი IV. სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენა, დაცვა და ხარისხის მინიჭება**

#### **მუხლი 11. სადისერტაციო ნაშრომის წარდგენის პროცედურა**

11.1. დისერტანტმა სადისერტაციო ნაშრომი, რომელიც შეესაბამება სამეცნიერო პუბლიკაციის სტანდარტებს და სრულად ითვალისწინებს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის აკადემიური სტილის მოთხოვნებს, ორ ნაბეჭდ ეგზემპლარად და ელექტრონული სახით უნდა წარუდგინოს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის ადმინისტრაციას;

11.2. დისერტაცია შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე. ინგლისურ ენაზე დისერტაციის შესრულების საკითხს წყვეტს დარგობრივი კომისია პროსპექტუსის დაცვის დროს. პარტნიორული, ადგილობრივი ან საერთაშორისო თანამშრომლობის შემთხვევაში, ნაშრომის ენის საკითხი წინასწარ შეთანხმდება და დარეგულირდება შეთანხმებით;

11.3. დისერტაციაში ნაწილის სახით უნდა შევიდეს შემაჯამებელი რეზიუმე ინგლისურ ენაზე, რომელშიც წარმოდგენილია სადისერტაციო ნაშრომის ძირითადი სამეცნიერო შედეგები, დასაბუთებულია მათი სამეცნიერო სიახლე, ღირებულება და აქტუალობა შესაბამის სამეცნიერო დისციპლინაში; იმ შემთხვევაში თუ ნაშრომი შესრულებულია ინგლისურ ენაზე, დისერტაციაში შემაჯამებელი ნაწილის სახით უნდა შევიდეს რეზიუმე როგორც ინგლისურ, ასევე, ქართულ ენაზე.

11.4. სადისერტაციო ნაშრომს თან უნდა ახლდეს:

- ა) ცნობა დაგროვებული კრედიტების შესახებ;
- ბ) ხელმოწერილი განაცხადი, რომლითაც ავტორი ადასტურებს, რომ სადისერტაციო ნაშრომი დოქტორანტის დამოუკიდებელი კვლევის შედეგს წარმოადგენს და არ შეიცავს პლაგიატს;
- გ) დოქტორანტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის/ხელმძღვანელების, ასევე თანახელმძღვანელის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) დასკვნა სადისერტაციო ნაშრომის დაცვისთვის მზაობის შესახებ;
- დ) ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის და შესაბამისი დარგობრივი კომისიის დასკვნები დოქტორანტის საერთაშორისო პუბლიკაციის/პუბლიკაციების ამ დებულებით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ;

11.5. წარმოდგენილი დისერტაცია უნდა მიეწოდოს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის მიერ სადისერტაციო საბჭოს წევრებსა და რეცენზენტებს. დისერტაციის გაცნობის, განხილვისა და შენიშვნებისათვის სადისერტაციო საბჭოს წევრებსა და რეცენზენტებს აქვთ ვადა არაუმეტეს ორი თვისა. სადისერტაციო საბჭო და რეცენზენტები მიღებული შენიშვნებისა და რეკომენდაციების გათვალისწინებით უნიშნავენ დოქტორანტს შესაბამის ვადას რეკომენდაციების გასათვალისწინებლად. შენიშვნები და რეკომენდაციები ეგზავნება დოქტორანტს. შესაბამისი ვადის გასვლის შემდეგ, ინიშნება დისერტაციის დაცვა გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ნაშრომი

არადამაკმაყოფილებელია. სადისერტაციო ნაშრომის ზეპირ დაცვაზე დოქტორანტმა უნდა წარმოადგინოს ზემოაღნიშნული შენიშვნებისა და რეკომენდაციების გათვალისწინების შედეგად მიღებული შედეგები ან მათი გაუთვალისწინებლობის შემთხვევაში, არგუმენტირებულად დაასაბუთოს და დაიცვას საკუთარი პოზიცია.

## **მუხლი 12. საერთაშორისო გამოქვეყნების ვალდებულება**

12.1. დისერტაციის დაცვამდე ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის ბიზნესის, ჯანდაცვისა და განათლების მიმართულების საგანმანათლებლო პროგრამების დოქტორანტს შესაბამის სფეროში გამოქვეყნებული (ან ჟურნალის რედაქციისგან მიღებული გამოსაქვეყნებლად) უნდა ჰქონდეს მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატია საერთაშორისო რეფერირებად თემატურ ჟურნალში/ჟურნალებში, რომლებიც აღიარებულ საერთაშორისო ნუსხებშია შესული (Clarivate Analytics (ყოფილი Thomson Reuters) Master Journal List), Scopus, Ulrich's Index, ERIH PLUS, EBSCOHost, Latindex Catalogue) სამეცნიერო პუბლიკაციაში მითითებული უნდა იყოს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის სახელი;

ხოლო, მათემატიკის მიმართულების საგანმანათლებლო პროგრამის დოქტორანტს შესაბამის სფეროში გამოქვეყნებული (ან ჟურნალის რედაქციისგან მიღებული გამოსაქვეყნებლად) უნდა ჰქონდეს მინიმუმ 2 სამეცნიერო სტატია Clarivate Analytics Web of Science-ის ბაზაში შემავალ 0.5-ზე მაღალი იმპაქტ-ფაქტორის მქონე თემატურ ჟურნალში ან Scopus-ის ნუსხაში შემავალ 0.5-ზე მაღალი ციტირების ქულის (CiteScore) მქონე თემატურ ჟურნალში. სამეცნიერო პუბლიკაციაში მითითებული უნდა იყოს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის სახელი.

12.2 დოქტორანტს შესრულებულად ეთვლება მე-12 მუხლის 12.1 პუნქტით გათვალისწინებულ საერთაშორისო რეფერირებად ჟურნალში გამოქვეყნებული სტატია იმ შემთხვევაში, თუ დოქტორანტმა სტატია გამოაქვეყნა უცხოურ რეფერირებად ჟურნალში ან სტატია გამოაქვეყნა ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის საერთაშორისო რეფერირებად ჟურნალში/ებში, რომლებიც შესულია 12. 1 პუნქტით განსაზღვრულ ნუსხებში;

12.3. წარმოდგენილი სტატიებიდან მინიმუმ ერთში დოქტორანტი უნდა იყოს სტატიის პირველი ან მეორე ავტორი. დარგობრივი კომისია ფაკულტეტს წარუდგენს დასკვნას სადისერტაციო ნაშრომთან პუბლიკაციის შესაბამისობის შესახებ. ასეთი შესაბამისობის დადასტურების შემთხვევაში პუბლიკაცია ეგზავნება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს, რომელიც ამზადებს დასკვნას ამ დებულებით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან პუბლიკაციის შესაბამისობის შესახებ. დარგობრივი კომისიის ან უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უარყოფითი დასკვნის შემთხვევაში, საერთაშორისო გამოქვეყნების ვალდებულება არ ჩაეთვლება დოქტორანტს დაკმაყოფილებულად.

## **მუხლი 13. სადისერტაციო საბჭოს შექმნა, რეცენზენტების დანიშვნა და სადისერტაციო ნაშრომის შეფასება**

13.1. დარგობრივი კომისიის და უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დადებითი დასკვნების მიღების შემდეგ, გონივრულ ვადაში, დარგობრივი კომისია მიმართავს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის საბჭოს სადისერტაციო საბჭოს ფორმირებისა და რეცენზენტების (მინიმუმ 2) დანიშვნის მოთხოვნით;

13.2. რეცენზენტების ნომინირებისას დარგობრივი კომისია ხელმძღვანელობს შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:

ა) რეცენზენტები შეიძლება იყვნენ სხვა უნივერსიტეტის პროფესორი/ასოცირებული პროფესორი/ასისტენტ-პროფესორი/ პროფესორ-ემერიტუსი/ მეცნიერ-თანამშრომელი ან მოწვეული პირები (ადგილობრივი ან საერთაშორისო საგანმანათლებლო/კვლევითი დაწესებულებიდან/კვლევითი ინსტიტუტიდან), რომლებსაც აქვთ დოქტორის აკადემიური ხარისხი და დარგის სპეციფიკიდან და განვითარებიდან გამომდინარე არიან უახლესი ცოდნით აღჭურვილი და აქტიური მონაწილეობა აქვთ მიღებული სამეცნიერო კვლევებში ან/და გამოქვეყნებული აქვთ სამეცნიერო ნაშრომი, რომელიც



შესაბამება დოქტორანტის სადისერტაციო ნაშრომის ზოგად თემატიკას/ მიმართულებას. იმ შემთხვევაში, თუ სადისერტაციო ნაშრომი შესრულებულია ინგლისურ ენაზე, რეცენზენტებს უნდა ჰქონდეთ ინგლისური ენის კომპეტენცია;

ბ) რეცენზენტებსა და დოქტორანტს/ხელმძღვანელებს შორის არ უნდა არსებობდეს ინტერესთა კონფლიქტი, (მაგ. მიმდინარე პროექტებში თანამშრომლობა და სხვა).

13.3. სადისერტაციო საბჭოს მუშაობას ესწრება ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის ადმინისტრაციის წარმომადგენელი, რომელიც აფორმებს სათანადო დოკუმენტებს;

13.4. სადისერტაციო ნაშრომის შეფასება მიმდინარეობს შემდეგი სისტემით:

ა) ფრიადი (summa cum laude) – შესანიშნავი ნაშრომი;

ბ) ძალიან კარგი (magna cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს ყოველმხრივ აღემატება;

გ) კარგი (cum laude) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს აღემატება;

დ) საშუალო (bene) – საშუალო დონის ნაშრომი, რომელიც წაყენებულ ძირითად მოთხოვნებს აკმაყოფილებს;

ე) დამაკმაყოფილებელი (rite) – შედეგი, რომელიც, ხარვეზების მიუხედავად, წაყენებულ მოთხოვნებს მაინც აკმაყოფილებს;

ვ) არადამაკმაყოფილებელი (insufficient) – არადამაკმაყოფილებელი დონის ნაშრომი, რომელიც ვერ აკმაყოფილებს წაყენებულ მოთხოვნებს მასში არსებული მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო;

ზ) სრულიად არადამაკმაყოფილებელი (sub omni canone) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულიად ვერ აკმაყოფილებს.

13.5. საბოლოო შეფასებას სადისერტაციო საბჭოს წევრები წერენ კონსენსუსის გზით;

13.6. თუ დისერტანტმა მიიღო უარყოფითი შეფასება - „არადამაკმაყოფილებელი (insufficient) – არადამაკმაყოფილებელი დონის ნაშრომი, რომელიც ვერ აკმაყოფილებს წაყენებულ მოთხოვნებს მასში არსებული მნიშვნელოვანი ხარვეზების გამო“, მან გადამუშავებული ნაშრომი უნდა წარადგინოს ერთი კალენდარული წლის განმავლობაში, მიუხედავად სტუდენტის სტატუსისა. აღნიშნული ვადის ამოწურვის შემდეგ, იმ შემთხვევაში, თუ დოქტორანტი არ წარმოადგენს გადამუშავებულ ნაშრომს, დოქტორანტი აკადემიური ჩამორჩენილობის გამო გაირიცხება უნივერსიტეტიდან. ხოლო, თუ დისერტანტმა მიიღო შეფასება - „სრულიად არადამაკმაყოფილებელი (sub omni canone) – შედეგი, რომელიც წაყენებულ მოთხოვნებს სრულიად ვერ აკმაყოფილებს“ მან უნდა წარადგინოს ახალი ნაშრომი სადისერტაციო საბჭოს მიერ დადგენილ ვადებში.

## **მუხლი 14. დისერტაციის დაცვა**

14.1. დისერტაციის დაცვა არის საჯარო და ხდება სადისერტაციო საბჭოს წინაშე. დისერტაციის დაცვის შესახებ ინფორმაცია (ადგილი, დრო, თარიღი) ქვეყნდება უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე ნაშრომის დაცვამდე ერთი კვირით ადრე;

14.2. დაცვის ენა არის ქართული, თუ დარგობრივი კომისიის გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ არის დადგენილი;

14.3. დაცვის პროცესის ხანგრძლივობას და რეგლამენტს ადგენს სადისერტაციო საბჭო;

14.4. დაცვის პროცესი ითვალისწინებს დოქტორანტის მიერ ნაშრომის წარდგენას, სამეცნიერო კამათს და სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილებას;

14.5. ხელმძღვანელს/თანახელმძღვანელს აქვს დაცვაზე დასწრების უფლება. დისერტაციის და დისერტანტის შესახებ ის მოსაზრებას გამოთქვამს იმ შემთხვევაში, თუ სადისერტაციო საბჭო მას შეკითხვით მიმართავს;

14.6. დისერტაციის დაცვის შეფასება ხდება 13.4 პუნქტში მოცემული სისტემის მიხედვით.

14.7. საერთაშორისო და ადგილობრივი თანამშრომლობის შემთხვევაში, დისერტაციის დაცვის ორგანიზების საკითხი დარეგულირდება საერთაშორისო, ადგილობრივი, ან საპარტნიორო შეთანხმებით.

## **მუხლი 15. ხარისხის მინიჭება და გამოქვეყნების ვალდებულება**

- 15.1. დოქტორანტს აკადემიურ ხარისხს ანიჭებს ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის შესაბამისი დარგის/სპეციალობის სადისერტაციო საბჭო;
- 15.2. სადისერტაციო საბჭოს გადაწყვეტილება საბოლოოა;
- 15.3. დოქტორანტის მიერ 13.6. პუნქტით გათვალისწინებული უფლების გამოყენების შემდეგ, სადისერტაციო საბჭოს მიერ ისევ უარყოფითი გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, დოქტორანტს უწყდება სტუდენტის სტატუსი სწავლის შედეგების მიუღწევლობის გამო;
- 15.4. ბიზნესის, ტექნოლოგიისა და განათლების ფაკულტეტის ადმინისტრაცია ვალდებულია, დისერტაციის დაცვის შემდეგ ერთი თვის ვადაში ატვირთოს დისერტაცია უნივერსიტეტის ვებგვერდზე;
- 15.5. დოქტორის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დიპლომი გაიცემა დისერტაციის უნივერსიტეტის ვებგვერდზე ატვირთვის შემდეგ.

## **თავი V. დავები, დოქტორანტის სტატუსის შეწყვეტა და დოქტორის აკადემიური ხარისხის ჩამორთმევა**

### **მუხლი 16. გასაჩივრების პროცედურა**

დოქტორანტურაში სწავლის პროცესში წარმოქმნილ ნებისმიერ პრობლემას, წერილობითი განცხადების საფუძველზე, განიხილავს დარგობრივი კომისია.

### **მუხლი 17. დოქტორანტის სტატუსის შეწყვეტა**

დოქტორანტის სტატუსის შეწყვეტა ხდება საუნივერსიტეტო წესისა და ამ დებულების მიხედვით:

- ა) თუ დოქტორანტი ზედიზედ ორჯერ ვერ დაიცავს პროსპექტუსს ან დისერტაციას, რაც ითვლება აკადემიურ ჩამორჩენილობად;
- ბ) თუ დოქტორანტის მიერ დარღვეულია უნივერსიტეტში მოქმედი ეთიკის კოდექსი და სხვა საუნივერსიტეტო წესები;
- გ) თუ დადასტურდა პლაგიატის ან მონაცემების გაყალბების შემთხვევა;
- დ) თუ დოქტორანტი არ ან ვერ დაასრულებს პროგრამას ხელშეკრულებით დადგენილ ვადებში.
- ე) და სხვა საქართველოს კანონმდებლობით ან საუნივერსიტეტო წესებით დადგენილ შემთხვევებში.

### **მუხლი 18. დოქტორის აკადემიური ხარისხის ბათილობა**

- 18.1. დარგობრივი კომისიის გადაწყვეტილებით, აკადემიური საბჭოს წინაშე შეიძლება დაისვას დოქტორის აკადემიური ხარისხის ბათილობის საკითხი აკადემიური და კვლევის ეთიკის ნორმების დარღვევის შემთხვევაში;
- 18.2. აკადემიური ხარისხი ბათილად იქნება ცნობილი, თუ დოქტორანტის სამეცნიერო ნაშრომში დადგინდა პლაგიატი;
- 18.3. აკადემიური საბჭო ამ გადაწყვეტილებას იღებს თავად ან ქმნის შესაბამის კომისიას.

### **მუხლი 19. დოქტორანტურაში სწავლის საფასური**

19.1. სადოქტორო პროგრამის მოთხოვნების ამ მუხლის 19.3 პუნქტში გაწერილი ვადების შესაბამისად დაკმაყოფილების შემთხვევაში, დოქტორანტურაში სწავლა უფასოა 5 წლის განმავლობაში. სწავლა

ფასიანია უცხო ქვეყნის მოქალაქისთვის, გარდა გამონაკლისი შემთხვევებისა. შესაძლებელია აგრეთვე, დოქტორანტურაში მიღება გამოცხადდეს ფასიან ადგილებზე;

19.2. დოქტორანტურაში სწავლის შესაბამისი სემესტრიდან სადოქტორო პროგრამის მოთხოვნების ვადაში შეუსრულებლობისას ამ მუხლის 19.3 და 19.4. პუნქტების შესაბამისად ან სწავლის მეექვსე წლიდან დოქტორანტმა უნდა გადაიხადოს იმ დროისათვის დადგენილი სწავლის საფასური;

19.3. დოქტორანტს სწავლის საფასურის გადახდის ვალდებულება ეკისრება ქვემოთ წარმოდგენილი პუნქტებიდან მინიმუმ ერთის შემთხვევაში:

ა) თუ ჩარიცხვიდან და სწავლის დაწყებიდან 1 წლის შემდეგ არ აქვს დაცული პროსპექტუსი;

ბ) თუ სწავლის მე-6 სემესტრის ბოლოსთვის არ წარმოადგენს სადისერტაციო ნაშრომის პირველად ვერსიას (ბიზნესის, ჯანდაცვისა და განათლების მიმართულების საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში);

გ) თუ სწავლის მე-8 სემესტრის ბოლოს არ აქვს გამოქვეყნებული სულ მცირე ერთი პუბლიკაცია მოთხოვნების შესაბამისად (მათემატიკის მიმართულების საგანმანათლებლო პროგრამის შემთხვევაში).

19.4. 19.3 პუნქტით განსაზღვრულ შემთხვევებში დოქტორანტმა უნდა გადაიხადოს სწავლის საფასური ყოველი შემდეგი სემესტრისათვის უნივერსიტეტში დადგენილი საფასურის რაოდენობითა და წესით.

19.5. იმ შემთხვევაში, თუ სტუდენტი პროგრამით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესრულების მიზნით, 5 წლის შემდეგ დამატებით აფორმებს ერთწლიან ხელშეკრულებას, მას ეკისრება სწავლის გადასახადი ხელშეკრულების გაფორმების დროისთვის განსაზღვრული სწავლის გადასახადის ოდენობით. იმ შემთხვევაში, თუ სტუდენტმა ვერ შეასრულა პროგრამით გათვალისწინებული მოთხოვნები დამატებითი კონტრაქტის დასრულების შემდეგ, მას უწყდება სტუდენტის სტატუსი.

## **თავი VI. გარდამავალი დებულებები**

### **მუხლი 20.**

20.1. ამ დოკუმენტის მე-12 მუხლით განსაზღვრული მოთხოვნები ეხება წინა წლებში ჩარიცხულ დოქტორანტებსაც.

20.2. 12.3 პუნქტით განსაზღვრული მოთხოვნების (სამეცნიერო პუბლიკაციის პირველი ან მეორე ავტორობა, შესაბამისობა სადისერტაციო ნაშრომთან) დაკმაყოფილებისაგან შეიძლება გათავისუფლდეს:

ა) 2008 წლის 20 მარტიდან 2015 წლამდე ჩარიცხული ყველა მიმართულების დოქტორანტი, რომელიც წარმოადგენს 12.1 პუნქტით განსაზღვრულ ჟურნალებში გამოქვეყნებულ 2 (ორ) სამეცნიერო სტატიას;

ბ) 2008 წლის 20 მარტამდე ჩარიცხული ყველა მიმართულების დოქტორანტი, რომელიც წარმოადგენს 12.1 პუნქტით განსაზღვრულ ჟურნალებში გამოქვეყნებულ 1 (ერთ) სამეცნიერო სტატიას.

20.3. დებულებით განსაზღვრული სწავლის ვადის ამოწურვის შემთხვევაში, 2015 წლამდე ჩარიცხულ დოქტორანტებთან ახალი ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ ამოქმედდეს წინამდებარე დებულების მე-12 მუხლით განსაზღვრული მოთხოვნები.