



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი  
**ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი**



**ბრძანება**

ქ. თბილისი

N 3191-02  
13/11/2017

**სსიპ „ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის“ ქონების, მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაციისა და საინვენტარიზაციო კომისიის ფარგლებში სამუშაო ჯგუფების შექმნის შესახებ**

„უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 23-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის, 24-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 11 სექტემბრის N134/ნ ბრძანებით დამტკიცებული საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის წესდების მე-19 მუხლის პირველი პუნქტისა და მე-20 მუხლის პირველი პუნქტის „თ“ ქვეპუნქტის, საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2010 წლის 23 ივლისის N605 ბრძანებით დამტკიცებული „საბიუჯეტო ორგანიზაციებში ქონების, მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაციის ჩატარების წესის“ და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის 2017 წლის 20 ოქტომბრის „სსიპ „ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის“ ქონების, მოთხოვნებისა და ვალდებულებების საინვენტარიზაციო კომისიის შექმნის შესახებ“ N2944-02 ბრძანების საფუძველზე, უნივერსიტეტის საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურის უფროსის, საინვენტარიზაციო კომისიის თავმჯდომარის გიორგი ქობულაშვილის 2017 წლის 9 ნოემბრის N19036-35 სამსახურებრივი ბარათის გათვალისწინებით,

**ვბრძანებ**

1. სსიპ „ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის“ ქონების, მოთხოვნებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაციის მიზნით შექმნილმა საინვენტარიზაციო კომისიამ და მის ფარგლებში შექმნილმა სამუშაო ჯგუფებმა დაიწყონ უნივერსიტეტის შემდეგი აქტივებისა და ვალდებულებების ინვენტარიზაცია:

- ა) 2017 წელს გადმოცემული და ნაყიდი უძრავი ქონების;
- ბ) მანქანა-მოწყობილობების და ინვენტარის;
- გ) სატრანსპორტო საშუალებების;
- დ) მარაგების: საწყობის, წიგნის მაღაზიის, სასადილო-კაფეების, გამომცემლობის, ბაზებისა და დამხმარე ობიექტების;
- ე) ფინანსური აქტივებისა და ვალდებულებების;
- ვ) რეზერვუარებში არსებული საწვავის მარაგების;
- ზ) კულტივირებული აქტივების.

2. საინვენტარიზაციო კომისიის ფარგლებში შეიქმნას სამუშაო ჯგუფები, შემდეგი შემადგენლობით:

- ა) ნინო ფარულავა - აღრიცხვა-ანგარიშების სამსახური;

- ბ) ხათუნა წერეთელი - აღრიცხვა-ანგარიშგების სამსახური;
- გ) ნინო ელიზბარაშვილი - აღრიცხვა-ანგარიშგების სამსახური;
- დ) დალი ბერუაშვილი - აღრიცხვა-ანგარიშგების სამსახური;
- ე) თამარ ჯაში - ბოტანიკის ინსტიტუტი;
- ვ) გულიზა ლაბაური - აღრიცხვა-ანგარიშგების სამსახური;
- ზ) ნათია საღირაშვილი - აღრიცხვა-ანგარიშგების სამსახური;
- თ) ელზა იმნაძე - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური;
- ი) ივანე მოკოშვილი - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური;
- კ) გაიოზ პაპიტაშვილი - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური;
- ლ) მიხეილ მინდიაშვილი - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური;
- მ) მიხეილ კაკოჩაშვილი - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური;
- ნ) გიორგი გოგილაშვილი - საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური;
- ო) ზაზა ტუკვაძე - სამეურნეო ადმინისტრირების დეპარტამენტი;
- პ) რამაზ კუპატაძე - სამეურნეო ადმინისტრირების დეპარტამენტი;
- ჟ) სანდრო მერებაშვილი - სამეურნეო ადმინისტრირების დეპარტამენტი;
- რ) ირაკლი ჩადუნელი - საუნივერსიტეტო ბაზების და დამხმარე ობიექტების მართვის სამსახური;
- ს) შალვა შალუტაშვილი - საუნივერსიტეტო ბაზების და დამხმარე ობიექტების მართვის სამსახური;
- ტ) გოგა ოთანაშვილი - წიგნის სახლი ლიგამუსი;
- უ) ანი წილოსანი - წიგნის სახლი ლიგამუსი;
- ფ) სოფო პაპუაშვილი - ბიბლიოთეკა;
- ქ) მზია ბარათელი - ევგენი ხარაძის ასტროფიზიკის ობსერვატორია;
- ღ) ქეთევან ქორიძე - დედამიწის მეცნიერებათა შემსწავლელი ინსტიტუტი;
- ყ) მაია ოთინაშვილი - დედამიწის მეცნიერებათა შემსწავლელი ინსტიტუტი;
- შ) ბესარიონ ქუცნაშვილი - თეატრი;
- ჩ) მარკა გალოგრე - სატელევიზიო სასწავლო ცენტრი;

3. კონტროლი ბრძანების შესრულებაზე დაევალოს უნივერსიტეტის საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახურის უფროსს, საინვენტარიზაციო კომისიის თავმჯდომარეს გიორგი ქობულაშვილს.

4. დაევალოს უნივერსიტეტის კანცელარიას, ბრძანების გაცნობა ამ ბრძანებაში მოხსენებული ყველა პირისთვის და საინვენტარიზაციო კომისიის ყველა წევრისთვის.  
ქეთევან ლაკირბაია

ადმინისტრაციის ხელმძღვანელი

